

6 Hodnocení žáků a autoevaluace školy

6.1 Hodnocení žáka

6.1.1 Cíl hodnocení žáka

Cílem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, prostřednictvím níž získá informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje. Hodnocení žáka vychází ze stanovení jasných cílů formulovaných v kompetencích a z konkrétních kritérií, jimiž lze žakovu činnost a její výsledky poměřovat, na jejichž základě může i žák hodnotit svou práci. Nedílnou součástí hodnocení musí být konkrétní návod, jak má žák postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil.

6.1.2 Způsob získání podkladů pro hodnocení žáka

Podklady pro hodnocení získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáka, sledováním jeho výkonů vzhledem k formulovaným kompetencím, připraveností žáka na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáka s ohledem na učiněné pokroky.

Hodnocení může mít formu: slovního vyjádření pedagoga, vyjádření počtem získaných bodů nebo klasifikací.

Vyučující v ročníku na jedné straně sjednocují své požadavky na žáky, na druhé straně berou zřetel na individualitu dítěte a při hodnocení zohledňují pokrok, kterého žák dosáhl, a míru jeho angažovanosti na dosažení tohoto cíle.

Hodnocení žáka je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše učení, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa nebo v případech, že se jedná o zkoušku podle závazných předpisů nebo školního řádu.

Hodnocení žáka probíhá průběžně po celý školní rok a nelze ho soustředit na určité časové období.

6.1.3 Klasifikace žáka

Klasifikace žáka je jednou z forem hodnocení žáka. Je realizována v podobě dílčího hodnocení žáka nebo hodnocením žáka na vysvědčení.

Hodnocení žáka na vysvědčení je vyjádřeno stupněm klasifikace. Slovní hodnocení žáka na vysvědčení může povolit ředitel na základě žádosti zákonných zástupců žáka.

Školní řád podrobněji určuje:

- a) zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve škole a na akcích pořádaných školou
- b) hodnocení chování žáků a kázeňská opatření
- c) zásady hodnocení chování žáků 1. – 5. ročníku

- d) zásady hodnocení chování žáků 6. – 9. ročníku
- e) postup při udělení důtky ředitele školy
- f) udělení pochvaly a kázeňského opatření
- g) stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a zásady pro použití slovního hodnocení
- h) komisionální zkoušky a doplňkové zkoušky
- i) způsob získávání podkladů pro hodnocení
- j) způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- k) hodnocení nadaných žáků
- l) hodnocení a sebehodnocení výsledků práce žáka.

6.2 Autoevaluace školy

Autoevaluace školy vychází z vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Autoevaluace školy ve školním roce 2009/2010 bude probíhat v celé škole, přestože podle školního vzdělávacího plánu budeme pracovat pouze v 1., 2., 3., 6. a 7., 8. ročníku. Tato činnost, ale hlavně získané výsledky, nám v pozdější době umožní vyhodnocovat změny, které nastaly v důsledku přechodu školy na práci podle školního vzdělávacího plánu.

6.2.1 Oblasti autoevaluace

Při autoevaluaci se škola zaměří především na tyto oblasti:

- a) podmínky školy ke vzdělávání
 - prostorové
 - materiální a finanční
 - personální
- b) průběh vzdělávání
 - vyučovací hodina z hlediska realizace vytyčených kompetencí
 - hodnocení žáků
 - práce se žáky s IVP
 - školní klima
 - soutěže, olympiády...
 - další výchovně-vzdělávací činnost školy
- c) výsledky vzdělávání
 - přijímací řízení na střední školu
- d) spolupráce školy s rodiči
 - na úrovni pedagogický pracovník – rodič
 - na úrovni vedení školy – rodič
- e) řízení školy
 - práce vedení školy
 - další vzdělávání pedagogických pracovníků
 - práce třídních učitelů

6.2.2 Cíle a kritéria autoevaluace

Hlavním cílem autoevaluace školy je přinést dostatek objektivních informací, které vytvoří dostatečný obraz o práci školy a tím vytvoří předpoklady k přijetí opatření vedoucích k zefektivnění procesu výchovy a vzdělání, přispějí ke zkvalitnění školního vzdělávacího programu a především k utváření klíčových kompetencí žáků.

Pro školní rok je:

1. ponechán cíl z předchozího roku - zjištění stavu (hodnot) těchto dílčích cílů (kritérií):

2. porovnání stavu s předcházejícími roky

a1) počet učeben ve vztahu k počtu tříd

a2) počty žáků ve třídách

a3) vyučovací pomůcky

a4) výběr učebnic a jejich fyzický stav

a5) finanční zajištění pedagogických pracovníků a provozu školy

a6) kvalifikovanost pedagogického sboru

b1) práce učitele v průběhu hodiny

b2) práce žáků v průběhu hodiny

b3) klasifikace žáků učiteli

b4) vztahy mezi žáky, mezi pedagogickými pracovníky, mezi pedagogickým pracovníkem a žákem

b5) nabídka školy dětem v době po vyučování

c1) přijetí žáků 9. ročníku na střední školy

c2) přijetí žáků 7. ročníku na střední školy

c3) přijetí žáků 5. ročníku na střední školy

c4) školní a vyšší kola soutěží pro žáky

d1) spokojenost rodičů s prací školy

d2) spokojenost rodičů se spoluprací s učiteli

d3) stížnosti rodičů na práci školy

e1) spokojenost pedagogických pracovníků s prací vedení školy

e2) další vzdělávání pedagogických pracovníků

e3) spokojenost vedení školy s prací třídních učitelů

e4) spokojenost rodičů s prací třídních učitelů

6.2.3 Nástroje autoevaluace

Ke splnění vytyčených dílčích cílů autoevaluace ve školním roce budeme realizovat tyto nástroje:

- A) analýza dokumentů školy (zahajovací výkaz, výroční zpráva školy za minulý
- B) školní rok , seznam pomůcek, seznam učebnic, nabídka nových učebnic, finanční a hospodářská dokumentace školy, přehled kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, nabídka školních kurzů pro žáky, přehled o přijetí žáků na střední školu, přehled účasti žáků v soutěžích ve školním a vyšším kole, přehled stížností na práci školy, přehled účasti učitelů na dalším vzdělávání)
- B) analýza fyzického stavu půjčovaných učebnic
- C) hospitace ve vyučovacích hodinách
- D) neřízené rozhovory s pedagogickými pracovníky
- E) neřízené rozhovory s žáky
- F) rozhovor ředitele školy se zástupci
- G) dotazníkové šetření mezi rodiči
- H) dotazníkové šetření mezi pedagogickými pracovníky
- I) dotazníkové šetření mezi žáky 7. a 9. ročníku
- J) ředitelské písemné práce a další srovnávací práce
- K) rozbor údajů o úspěšnosti žáků ve významných písemných pracích žáků

6.2.4 Časové rozvržení evaluačních činností

Termín	činnost	realizuje	materiál přebírá
průběžně	hospitace		vedení školy
průběžně	hodnocení své práce a práce svých žáků	předsedové př. komisí,	
průběžně	vyhodnocování práce se žáky s IVP	ročníkoví metodici,	
průběžně	kontrola třídních knih	pedagogičtí pracovníci	
průběžně	společné hodnocení uplynulého týdne	pedagogičtí pracovníci	
čtvrtletně	sebehodnocení žáků	zástupci	
čtvrtletně	hodnocení práce žáků a třídy jako celku	třídní učitel s žáky	
podle termínů a nabídky firmy SCIO	výzkumné šetření znalostí žáků v 5. – 9. ročníku	žáci pod vedením třídního učitele	
15. 9.	nabídka školních kurzů pro žáky	třídní učitelé	
30. 9.	zpracování plánu práce předmětových komisí a ročníkových metodických sdružení	žáci pod vedením třídního učitele	
30. 9.	návrhy na vyřazení pomůcek	třídní učitelé	ředitel
30. 9.	vyhodnocení úvodní ředitelské písemné práce z matematiky a českého jazyka ve 3., 4. a 5. ročníku	Caithamelová	
30. 9.	hodnocení zadávání údajů o žácích v programu Bakaláři	předsedové př. komisí,	zástupci
30. 11.	vyhodnocení práce se žáky s IVP	ročníkoví metodici,	
30. 11.	vyhodnocení ředitelské písemné práce z matematiky a	správci sbírek	hospodářka
		metodici	zástupce 1. st.
		zástupci	
		výchovní poradci	
		Potočková, Hubalovská	zástupkyně 2. st

10. 3.	českého jazyka v 6. – 9. ročníku návrhy na obnovu učebnic pro výuku	předseda př.komise, metodik	zástupci
15. 3.	vyhodnocení používání vyučovacích pomůcek	správci sbírek	zástupci
1. 4. – 15. 4.	dotazníkové šetření mezi rodiči	třídní učitel	
30. 4.	zpracované výsledky dotazníkového šetření mezi rodiči třídy	třídní učitel	zástupci
30. 4.	návrhy na vyřazení pomůcek	správci sbírek	hospodářka
1. 5. – 10. 5.	dotazníkové šetření mezi pedagogickými pracovníky	pedagogičtí pracovníci	zástupci
10. 5. – 20. 5.	dotazníkové šetření mezi žáky 7. a 9. ročníku	třídní učitelé	zástupce II. st.
30. 5.	vyhodnocení práce se žáky s IVP	výchovní poradci	zástupci
30. 5.	zpracované výsledky dotazníkového šetření mezi pedagogickými pracovníky	Martínek	ředitel
30. 5.	zpracované výsledky dotazníkového šetření mezi rodiči za celou školu	Martínek	ředitel
30. 5.	přehled akcí pořádaných v rámci sexuální, protidrogové, dopravní a právní výchovy	Blahutová, Trynerová	zástupci
1. 6.	zpracované výsledky dotazníkového šetření mezi žáky 7. a 9. ročníku	pracovní skupina	ředitel

1. 6.	hodnotící zpráva o hospitacích	předseda př. komise, metodik	zástupci
1. 6.	hodnotící zpráva předmětové komise, metodického sdružení	předseda př. komise, metodik	zástupci
15. 6.	vyhodnocení ředitelské písemné práce z matematiky, českého jazyka a prvouky ve 3. ročníku	metodik 3. ročníku	zástupce 1. st.
15. 6.	vyhodnocení ředitelské písemné práce z matematiky a českého jazyka ve 4. ročníku	metodik 4. ročníku	zástupce 1. st.
15.6.	vyhodnocení závěrečné písemné práce matematiky a českého jazyka v 6.- 8. ročníku	Potočková, Hubalovská	zástupce 2. st.

Další činnosti jsou vymezeny v podkapitole 6.2.5 Struktura závěrečné zprávy v podobě požadovaných podkladů.

6.2.5 Struktura závěrečné zprávy

1 Podmínky školy ke vzdělávání

1.1 Prostorové podmínky

podklady: zahajovací výkaz	ředitel	30. 10.
výroční zpráva školy za minulý školní rok	ředitel	10. 9.
statistické údaje o třídách	zástupci	30. 9.

1.2 Materiální a finanční podmínky

podklady: zpráva o stavu pomůcek	zástupci	30. 3.
zpráva o stavu učebnic a nabídky učebnic	hospodářka	30. 3.
zpráva o vývoji mezd pracovníků školy za minulý rok	hospodářka	30. 6.

1.3 Personální podmínky

podklady: přehled kvalifikovanosti ped. prac.	zástupci	30. 6.
---	----------	--------

2 Průběh vzdělávání žáků

2.1 Vyučovací hodina z hlediska realizace vytyčených kompetencí (činnost učitele, činnost žáků v průběhu hodiny)

podklady: zpráva o vyhodnocení hospitační činnosti učitelů, vedoucích předmětových komisi a ročníků, vedení školy	zástupci	20. 6.
vyhodnocení informací získaných zástupci od učitelů a žáků	zástupci	20. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi ped. pracovníky	zástupci	30. 5.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi žáky 7. a 9. ročníku	prac. skup.	1. 6.

2.2 Hodnocení žáků z hlediska realizace vytyčených kompetencí (hodnocení žáků učiteli)

podklady: zpráva o vyhodnocení hospitační činnosti učitelů, vedoucích předmětových komisi a ročníků,	zástupci	20. 6.
--	----------	--------

vedení školy

vyhodnocení informací získaných zástupci od učitelů a žáků	zástupci	20. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi ped. pracovníky	zástupci	30. 5.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi žáky 7. a 9. ročníku	prac. skup.	1. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči	Martínek	30. 5.
vyhodnocení ředitelských a dalších významných písemných prací	zástupci	30. 6.
vyhodnocení pololetní a závěrečné klasifikace	ing. Mančal	30. 6.

2.3 Vztahy mezi žáky, mezi učitelem a žákem, mezi učitelem a zákonnými zástupci žáků

poklady: vyhodnocení informací získaných zástupci od učitelů a žáků	zástupci	20. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi ped. pracovníky	zástupci	30. 5.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi žáky 7. a 9. ročníku	prac. skup.	1. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči	Martínek	30. 5.

2.4 Zapojení žáků do soutěží a olympiád

podklady: přehled o účasti žáků	Caithamelová	15. 6.
	Pecharová	15. 6.

2.5 Nabídka školy dětem v době mimo vyučování

podklady: vyhodnocení informací získaných zástupci od učitelů a žáků	zástupci	20. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi ped. pracovníky	zástupci	30. 5.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi žáky 7. a 9. ročníku	prac. skup.	1. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči	Martínek	30. 5.
zpráva o činnosti školního klubu	Caitham.	30. 6.

3 Výsledky žáků při přijímacím řízení

podklady: zpráva o přijímacím řízení	vých. por.	30. 6.
--------------------------------------	------------	--------

4 Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků

podklady: vyhodnocení dotazníkového šetření mezi ped. pracovníky	zástupci	30. 5.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči	Martínek	30. 5.
přehled stížností na práci školy	ředitel	30. 6.

5 Řízení školy

5.1 Práce vedení školy

podklady: vyhodnocení dotazníkového šetření mezi ped. pracovníky	zástupci	30. 5.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči	Martínek	30. 5.

5.2. Práce třídních učitelů

podklady: vyhodnocení dotazníkového šetření mezi ped. pracovníky	zástupci	30. 5.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči	Martínek	30. 5.

5.3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

podklady: přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	Pecharová	30. 6.
vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči	Martínek	30. 5.

6 Podněty pro práci školy v dalším školním roce

Příloha číslo 1
Dotazník pro pedagogické pracovníky

Jméno a příjmení:

Hodnoticí stupnice :

velmi dobrá úroveň	dostí dobrá úroveň	průměrná úroveň	horší úroveň	velmi špatná úroveň	nemohu (neumím) posoudit
1	2	3	4	5	0

1. Jakým způsobem se vzhledem k předcházejícímu školnímu roku práce žáků změnila:

a) v kladném:

b) v záporném:

2. V příštím školním roce bude potřeba žákům pomoci především:

3. Na kolik procent jsem spokojen s rozvíjením vytyčených kompetencí u dětí:

- a) u kompetencí k učení..... %
- b) u kompetencí k řešení problémů..... %
- c) u kompetencí komunikativních %
- d) u kompetencí sociálních a personálních %
- e) u kompetencí občanských..... %
- f) u kompetencí pracovních..... %

4. V příštím školním roce se více zaměřím v rozvíjení

a) kompetencí k učení na:

b) kompetencí k řešení problémů na:

c) kompetencí komunikativních na:

d) kompetencí sociálních a personálních na:

e) kompetencí občanských na:

f) kompetencí pracovních na:

5. Jaké nedostatky vidím ve své výuce žáků:

6. V příštím školním roce se pro zlepšení kvality vyučovacího procesu zaměřím na :

7. Schopnost dětí (TU své třídy, ostatní obecně) řešit problémy každodenního života hodnotím :

1 2 3 4 5 0

8. V příštím školním roce se v této oblasti zaměřím na:

9. Umožňuje vaše klasifikace to, aby žák prožil pocit úspěchu ? ANO NE
10. Vztah ke svým žákům hodnotím 1 2 3 4 5 0
11. V příštím školním roce ve svém vztahu k žákům bych měl (a) změnit:
12. Vztahy mezi žáky hodnotím (TU ve své třídě, ostatní obecně) 1 2 3 4 5 0
13. V příštím školním roce se zaměřím na tyto problémy ve vztazích mezi žáky:
14. Svůj vztah k ostatním kolegům hodnotím 1 2 3 4 5 0
15. V příštím školním roce by měli pedagogičtí pracovníci ve vztazích mezi sebou změnit:
16. Nabídku kurzů organizovaných školou dětem hodnotím 1 2 3 4 5 0
17. Nabídku kurzů bych doporučoval(a) rozšířit o tyto reálné možnosti:
18. Spolupráci s rodiči (TU ve své třídě, ostatní obecně) hodnotím 1 2 3 4 5 0
19. Domnívám se, že rodiče spolupráci se mnou hodnotí (TU rodiče ze své třídy, ostatní učitelé obecně) 1 2 3 4 5 0
20. V příštím školním roce musím spolupráci zlepšit v:
21. Svoji práci jako TU hodnotím (vyplňuje pouze TU) 1 2 3 4 5 0
22. V příštím školním roce se musím jako TU zlepšit v:
22. Práci ředitele hodnotím 1 2 3 4 5 0
23. V příštím školním roce by ředitel měl ve své práci zlepšit:
24. Práci svého zástupce hodnotím 1 2 3 4 5 0
25. V příštím školním roce by zástupce měl ve své práci zlepšit:
26. Úroveň DVPP organizovaných mimo školu hodnotím 1 2 3 4 5 0
27. Úroveň DVPP organizovaných na naší škole 1 2 3 4 5 0
28. Náměty na DVPP organizovaného na naší škole:
29. Svoji práci jako pedagoga hodnotím 1 2 3 4 5 0
30. Vzhledem k předcházejícímu školnímu roku jsem se zlepšil(a) v:
31. V příštím školním roce se více zaměřím na:

Připomínky a náměty ke zlepšení ŠVP:

Příloha číslo 2

Dotazník pro rodiče

Vážení rodiče,

naše škola pracuje, kromě 5. ročníku, podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělání. V 5. ročníku pracujeme podle programu Základní školy. Navazujeme na dobré zkušenosti, které jsme získali s podobnými dotazníkem. Dotazník je dobrovolný a anonymní. Vyplněný dotazník dejte Vy nebo dítě do schránky u vchodu do školy do Děkujeme za spolupráci.

Naše dítě chodí do třídy:

Pozorně si přečtěte text, pak u jednotlivých „charakteristik“ zakroužkujte číslo odpovědi, která podle Vás nejlépe vystihuje popsany jev.

velmi dobrá úroveň	dost dobrá úroveň	průměrná úroveň	horší úroveň	velmi špatná úroveň	nemohu (neumím) posoudit
1	2	3	4	5	0

Zhodnoťte:

- | | | | | | | |
|---|-----|-------|-------|---|---|---|
| 1. Celkovou práci školy | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 2. Práci třídního učitele | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 3. Práci vedení školy a ředitele | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 4. Spolupráci s třídním učitelem | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 5. Spolupráci s ostatními vyučujícími | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 6. Spolupráci s vedením školy a ředitelem | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 7. Činnost školní družiny | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 8. Šíří nabídky mimoškolních aktivit školy | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 9. Připravuje škola dítě pro život? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 10. Sledujete internetové stránky školy? | ano | občas | ne | | | |
| 11. Jak hodnotíte úroveň školních internetových stránek? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 |
| 12. Sledujete klasifikaci vašeho dítěte na internetových stránkách? | ano | občas | ne | | | |
| 13. Hovoříte se svým dítětem o jeho přípravě na výuku? | ano | občas | ne | | | |
| 14. Hovoříte se svým dítětem o problémech ve třídě? | ano | občas | ne | | | |
| 15. Myslíte si, že by vaše dítě mohlo být objektem šikany? | ano | ne | nevím | | | |
| 16. Cítí se vaše dítě ve škole bezpečně? | ano | ne | nevím | | | |
| 17. Je vaše dítě přetěžováno domácími úkoly? | ano | ne | nevím | | | |
| 18. Věnuje se škola dostatečně protidrogové prevenci? | ano | ne | nevím | | | |
| 19. Myslíte si, že má škola v okolí dobré jméno? | ano | ne | nevím | | | |
| 20. Jakékoliv vaše další připomínky a náměty k činnosti školy: | | | | | | |

Příloha číslo 3

Dotazník pro žáky

Hodnoticí stupnice:

A) velmi dobrá úroveň	dosti dobrá úroveň	průměrná úroveň	horší úroveň	velmi špatná úroveň	nemohu (neumím) posoudit
1	2	3	4	5	0

B) ano – někdy – ne (správnou odpověď zakroužkujte)

C) 0 - 15 - 30 - 45 - 60 - více jak 60 (minut)

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1) Vztah učitelů k žákům hodnotím | 1 2 3 4 5 0 |
| 2) Reagují učitelé na tvé dotazy, připomínky? | ano – někdy - ne |
| 3) Svěřuješ se učitelům se svými problémy? | ano – někdy – ne |
| 4) Dokáží ti učitelé pomoci s řešením tvých problémů? | ano – někdy – ne |
| 5) Umožňuje klasifikace učitelů to, aby žák prožil pocit úspěchu? | ano – někdy - ne |
| 6) Provádíte s učiteli kontrolu domácích prací | |
| - v českém jazyce? | ano – někdy – ne |
| - v matematice? | ano – někdy – ne |
| - v cizím jazyce? | ano – někdy – ne |
| 7) Máš dostatek času na vypracování domácí práce? | ano – někdy – ne |
| 8) Hovoří se žáky třídní učitel o problémech ve třídě? | ano – někdy – ne |
| 9) Pracuje s vámi třídní učitel i mimo školu? | ano – někdy - ne |
| 10) Umějí si učitelé poradit se špatným chováním některých dětí? | ano – někdy – ne |
| 11) Jak hodnotíš celkovou atmosféru vztahů mezi žáky ve škole? | 1 2 3 4 5 0 |
| 12) Jak hodnotíš vztahy mezi žáky ve vaší třídě? | 1 2 3 4 5 0 |
| 13) Myslíš si, že si žáci ve škole fyzicky ubližují? | ano – ne |
| 14) Znáš případy, kdy si žáci ve třídě fyzicky ubližují? | ano – ne |
| - je jich hodně? | ano – ne |
| 15) Zajímá se škola o názory žáků na zlepšování práce školy? | ano – ne |
| 16) Mohou žáci spolurozhodovat o úpravě svých kmenových učeben (svých tříd)? | ano – ne |
| 17) Myslíš si, že žáci mají dobrý vztah k zařízení školy? | ano – ne |
| 18) Řeší škola problémy šikany? | ano – ne |
| 19) Hovoříte doma s rodiči o vaší práci ve škole? | ano – ne |
| 20) Líbí se ti výzdoba školy? | ano – ne |
| 21) Jsi hrdý(á) na svou školu? | ano – ne |
| 22) Úroveň stravování ve školní jídelně hodnotím | 1 2 3 4 5 0 |
| 23) Nabídku kurzů ve škole hodnotím | 1 2 3 4 5 0 |
| 24) Využíváš nabídku kurzů organizovaných školou? | ano – ne |
| 25) Myslíš si, že škola pořádá dost mimoškolních akcí? | ano – ne |
| 26) Myslíš si, že má naše škola v okolí dobré jméno? | ano – ne |
| 27) Informují žáci třídu o závěrech zasedání školního parlamentu? | ano – ne |
| 28) Využíváš internetové stránky naší školy? | ano – ne |
| 29) Kolik minut denně v průměru věnuješ domácí přípravě? | 0 - 15 - 30 - 45 - 60 - více 60 |
| 30) Dobře se mi pracuje v hodinách (vypiš), napiš proč | |

- 31) Naše třída pracuje dobře v hodinách (vypiš), proč
- 32) Špatně se mi pracuje v hodinách (vypiš), napiš proč
- 33) Naše třída pracuje špatně v hodinách (vypiš), proč
- 34) V čem se mohu já sám zlepšit v příštím roce? (vypiš)